



T.C.
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI

ZEKİ KARAKIZ ORTAOKULU

2019 - 2023 Stratejik Planı

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU



Değişimin sürekliliğinin vurgulandığı çağımızda yönetim kavramı yerini yönetişime, kurumsal çalışmalarda günlük rutinlerin yapılmasının başarıyı sağladığı tezi de yerini veriye dayalı yönetim ve planlı başarıya bırakmıştır. Günümüzde bir kurumdan beklenen başarının yakalanması ancak kısa, orta ve uzun vadeli hedefler belirleyip bu hedefleri gerçekleştirme adına planlı faaliyetlerin hayata geçirilmesi ve bu faaliyetlerin göstergelerinin izlenmesiyle mümkün olmaktadır.

Kurumlarda sürdürülebilir kalite kültürü oluşturmak, uzun yıllar varoluş gayesine hizmet edebilecek köklü kuruluşlar meydana getirmek ancak neden varız, ne iş yaparız sorularını sorarak misyonu belirlemek ve gelecekte nerede olacağız, var olan gerçeklik içinde hayallerimize ne kadar ulaşabiliriz sorularını sorarak vizyonunu belirlemekle mümkün olur. Tüm bu gayeler ile hazırladığımız 2015-2019 Stratejik Planı ile, eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz stratejiler doğrultusunda hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Zeki Karakız Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren stratejik plan ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmamızın okulumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Ahmet KARASU

Zeki Karakız Ortaokulu Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40

I. BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN

HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

Zeki Karakız Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Plan hazırlık süreci kapsamında ilgili paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat ve üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet KARASU	Okul Müdürü	Mustafa BULUT	Müdür Yardımcısı
Salih DERMAN	Müdür Yardımcısı	Mehmet SOYSAL	Öğretmen
Harun KADIOĞLU	Öğretmen	Mehmet NEBİLER	Öğretmen
Gülay DOKUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Abdulkhakim TOPRAK	Öğretmen
Sultan TABAK	Okul A. Birliği Başkan Yar.	Aynur Tuğba GÜNAL	Öğretmen

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, kuruluşun “Neredeyiz?” sorusuna cevap verir. Kuruluşun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğunu ya da hangi yönlerinin eksik olduğunu, kuruluşun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeleri değerlendirmesi gerekir. Dolayısıyla bu analiz, kuruluşun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.1 Kurumsal Tarihçe

Kahramanmaraş ili Onikişubat ilçesinde yer alana okulumuz Kahramanmaraş Valilik Makamının 18.09.2001 tarih ve sayılı olurları ile 24 Eylül 2001 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır. 6360 sayılı kanun çerçevesinde Kahramanmaraş'ın 1 Ocak 2014'te büyükşehir statüsü kazanması ile okulumuz yeni kurulan Onikişubat ilçesine bağlı olarak eğitim-öğretime devam etmiştir.

Okula adı verilen Abdurrahman Zeki Karakız 1311 doğumlu olup, Meclis-İdare Baş Kâtibi Duran Efendinin Oğludur. Annesinin adı Fatma'dır. Maraş İdadisini bitirdikten sonra Muhasebe Müdürlüğünde Tahsil Şefliği görevinde iken Birinci Dünya Savaşının çıkması üzerine silahlı altına alınmış, ihtiyat (yedek) subayı olarak Gazze Cephesine gönderilmiştir. Uzun müddet burada görev yapmış, fakat alayı ile birlikte esir düşmesi üzerine İngilizler tarafından İskenderiye'ye götürülmüş, iki sene süren zahmetli bir esaretten sonra mübadele ile serbest bırakılarak baba ocağına dönmüştür. Maraş'ın Kurtuluş Savaşında Zeki Karakız, Kayabaşı-Çukuroba Çete Grup Komutanlığı görevini üstlenmiştir. Çeteleri ile çok önemli görevler yapmış, ön saflarda çarpışmış ve patlayan bir bomba ile ağır yaralanmıştır. İyi olur olmaz şehrin merkez komutanlığına getirilmiştir. Antep'e yardım için hazırlanan 27. Alayda tabur komutanı olarak görev almış ve on bir ay Antep Cephesinde harikalar yaratmıştır. 18 Ocak 1921 tarihinde askerlerine

taarruz için gerekli talimatı verip Sacur Suyunu geçerken İkiz Kuyu mevkiinde ağır yaralanmış, Maraş'a getirilirken yolda şehit olmuştur. Askeri bir merasim ile Şeyh Adil Mezarlığına defnedilmiştir.

2.1.1.1 Okul Akademik, Sosyal, Sportif Başarı Durumu ve Faaliyetler

Okulumuzda 2017-2018 ve 2018-2019 eğitim-öğretim yılında gerçekleştirilen ve devam etmekte olan faaliyetlere yer verilmiştir.

Akademik Başarı

22 öğrencimiz merkezi yerleştirme ile öğrenci alan okulları, 2 öğrencimiz özel yetenekle öğrenci alan güzel sanatlar ve spor lisesini kazanmıştır. Halen okulumuzda 21 öğrenci bursluluk sınavını kazanmış ve öğrenimine burslu olarak devam etmektedir.

Sportif Faaliyet ve Başarılar

Yıldızlar Hentbol İl 2. ligi

Güreş Takımı takım halinde İl 3. Lüğü

Sosyal-Kültürel Faaliyet ve Başarılar

Okulumuzda 6 farklı yazarla okur-yazar buluşması gerçekleştirildi.

Değerler eğitimi kapsamında aşure etkinliği düzenlendi.

Beyaz Bayrak almaya hak kazandık.

"Bir Okul Bir Dünya" projesi kapsamında okul içi çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler okulumuzda gerçekleştirilmektedir.

2.1.2. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

2.1.2.1. Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

İli: KAHRAMANMARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Mevlana Mah. Senem Ayşe Cad. No:73 Onikişubat/ KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link):	37°34'53.0"N 36°54'42.1"E		
Telefon Numarası:	03442258130	Faks Numarası:	--		
e- Posta Adresi:	754133@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zekikarakizoo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	754133	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 24.09.2001		Toplam Çalışan Sayısı	71		
Öğrenci Sayısı:	Kız	561	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	561		Erkek	28
	Toplam	1133		Toplam	63
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30,62	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30,62
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17,98	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		33
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		18	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Yıl

2.1.2.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Özel Öğretim Öğretmeni	4	-	4
Anasınıfı Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni	25	37	63
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	-	
Toplam Çalışan Sayıları	37	44	71

2.1.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	37	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	37	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	37	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	115	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1707	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5121			
Okul Kapalı Alan (m2)	6828			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1150			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	34			

2.1.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. Sınıflar	145	169	314
6. Sınıflar	127	123	250
7. Sınıflar	162	170	352
8. Sınıflar	141	135	276

2.1.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbips

2.1.2.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Mali Kaynaklar Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	22.000	22.000
2018	25.000	25.000

2.2. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planların katılımcı yöntemlerle hazırlanması ilkesinden yola çıkılarak, müdürlüğümüz iç ve dış paydaşlarını belirlemek üzere öncelikle paydaş türleri ve önem sırası belirlenmiş, ardından önem/etki matrisi ile paydaş/hizmet matrisi oluşturulmuştur. Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. 5'li likert ölçeği kullanılarak anket çalışması gerçekleştirilmiş, verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşların görüşleri doğrultusunda önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, öğretim programları olduğu görülmektedir.

Görüşme sonuçları, müdürlüğümüzün GZFT Analiz çalışmalarına, amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesine ışık tutmuştur.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	26,85%	41,60%	15,41%	12,39%	3,75%
2	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	24,80%	34,34%	21,12%	13,83%	5,91%
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	18,63%	32,19%	24,97%	20,48%	3,73%
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	59,51%	28,90%	6,08%	4,89%	0,62%
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	19,32%	39,29%	22,61%	9,04%	9,74%
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	45,61%	24,25%	20,68%	8,03%	1,43%
7	Okulun içi ve dışı temizdir.	20,49%	33,85%	21,13%	16,61%	7,92%
8	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15,87%	30,69%	19,82%	19,93%	13,69%
9	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15,88%	22,43%	24,91%	23,32%	13,46%
10	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27,59%	24,18%	16,05%	14,63%	17,55%

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	29,7 %	45,9 %	0,00 %	21,6 %	2,07 %
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	51,4 %	37,08 %	0,00 %	10,08 %	0,00 %
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	27 %	37,08 %	13,05 %	13,05 %	8,01 %
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	21,06 %	43,02 %	21,06 %	5,04 %	8,01 %
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	35,01 %	18,09 %	16,02 %	16,02 %	13,05 %

6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8,01 %	35,01 %	16,02 %	21,06 %	18,09 %
7	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	5,04 %	59,05 %	13,05 %	8,01%	13,05 %
8	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	13,05 %	51,04 %	13,05 %	10,08 %	10,08 %
9	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	24,03 %	45,09 %	21,06 %	5,04 %	2,07 %
10	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	16,02 %	40,05 %	24,03 %	10,08 %	8,01 %

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU SONUÇLARI						
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	27,51%	36,40%	17,94%	11,62%	6,53%
2	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	46,33%	40,65%	7,82%	3,23%	1,97%
3	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	33,13%	42,65%	8,93%	8,41%	6,88%
4	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	39,95%	43,21%	7,13%	5,04%	4,67%
5	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	27,18%	42,64%	7,33%	9,61%	13,24%
6	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	30,23%	39,14%	14,87%	5,64%	10,12%
7	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	18,70%	35,57%	15,95%	14,56%	15,22%
8	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	22,97%	34,41%	12,65%	16,24%	13,73%
9	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	16,81%	36,54%	15,24%	20,63%	10,78%
10	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27,33%	36,76%	8,39%	12,05%	15,47%

2.3. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

2.3.1. İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okula yakın çevreden gelmesi ve ulaşım sorunu olmaması• Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması• DYK (Destekleme ve Yetiştirme Kursları) kurslarına katılımın yüksek olması
------------	---

	<ul style="list-style-type: none">• Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranının yüksek olması• Öğretmene saygı noktasında temel değerlerin genel olarak taşınmaya devam edilmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlar arası iş birliği• Kuruma aidiyet duygusunun arttırılması amacıyla düzenlenen sosyal aktivitelere etkin katılım sağlanması• Personelin teknolojiyi kullanma becerilerinin yüksek olması• Güvenlik personelinin bulunması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• İletişim kurulduğunda dönütlerin olumlu olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Ulaşım açısından erişilebilirlik• Büyük onarımlarının tamamlanmış olması• Bina yerleşkesinin güvenlik açısından kameralarla izleniyor olması• Tiyatro ve gösteri salonuna sahip olunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim-Öğretim temel faaliyetleri açısından yeterli donanıma sahip olunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İdari kadronun tam olması• Kararların paydaş görüşleri doğrultusunda alınması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum içi iletişim kanallarının açık olması• Demokratik anlayışın kurum kültürü olarak yerleşmiş olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının fazla olması• Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının azlığı• Çevresel faktörler nedeniyle öğrencilerin akademik başarı güdülenmesindeki eksiklik• DYK (Destekleme ve Yetiştirme Kursları) kurslarına katılan öğrencilerin derslerde özürsüz devamsızlık yapması• Öğrencilerdeki kılık kıyafet kurallarına uyma konusundaki isteksizlik• Yabancı uyruklu öğrencilere karşı kısmi ön yargı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Personel hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım süresinin azlığı• Eğitim alanında akademik çalışma yapan personel yetersizliği• Kitap okuma, sosyal kültürel etkinlik organizasyonu konularında personel örnekliliğinin azlığı
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencinin eğitim süreçlerinin etkili takibinin yapılmaması• Maddi imkanların kısıtlı olması• Dilekçe ve şikâyet hakkının kısmen kötüye kullanımı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Spor salonu eksikliği• Okul bahçesinde dinlenme alanının küçük olması• Sosyal faaliyetlerin yürütüleceği zengin ortamların bulunmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Kütüphanedeki kitap sayısının azlığı/yetersiz olması

	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim laboratuvarında bulunan bilgisayarların eskimiş olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Veli gelir düzeylerinin düşüklüğü nedeniyle gönüllü veli desteğinin yetersizliği• Eğitime katkı sunacak iş adamı, belediye, dernek vb. kişi ve kurumların katkısının azlığı
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personel sayısının fazlalığı nedeniyle koordinasyon eksikliği
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okul internet sitesini, MEB elektronik sistemlerini yeterince kullanmaması

2.3.2. Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Temel eğitimin ücretsiz olmasını destekleyen politikaların varlığı• Eğitimde 2023 Vizyonunun getirmiş olduğu olumlu beklenti
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Temel eğitimde ücretsiz kitap dağıtımı• Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkılarının teşvik edilmesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin kültürel çevrenin aynı olduğu muhitlerden olması• Kız çocuklarının okullaşmasıyla ilgili olumlu algı
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Fatih Projesi ile eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin sağlanması ve okullarımızdaki teknolojinin iyileştirilmesi

	<ul style="list-style-type: none">• EBA kullanım oranlarındaki artış
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması• Eğitimde 2023 Vizyon Belgesinin yayınlanmış olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçemizde ağaç ve yeşil alanların mevcut olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim politikaları ve sınav sistemlerinin çok sık değişmesi• Sınav odaklı eğitim politikalarının varlığı
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul tabanlı bütçelemeye geçilememiş olması• Yerel yönetim ve hayırsever desteğinin istenen düzeyde olmaması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımın yetersiz olması• Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması• Çevresel faktörler nedeni ile zararlı alışkanlıklara kolay ulaşabilme
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknoloji bağımlılığının yaygınlaşması• Sanal ortamda yer alan doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü• Medyada öğrencilere olumsuz örneklik teşkil edecek dizi ve programların varlığı

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplin sorunlarının çözümünde mevzuatın yetersiz kalması • Haftalık ders saatlerinin öğrenci düzeyine göre olmayışı nedeniyle mevzuatta yer alan sosyal etkinliklere öğrencinin katılımının güçleşmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Okul dinlenme alanlarının yetersizliği

2.4. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

2.4.1. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam
2	Öğrenci Sayısındaki Artış
3	Yabancı Öğrenci Mevcutları ve Okula Uyum
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilere Uygun Eğitim Sağlanması
5	Yeni Kaydolan Öğrencilerle İlgili Oryantasyon Faaliyetleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üst Öğrenime Geçiş
2	Bilimsel, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Katılım
3	EBA Kullanımı
4	Rehberlik Hizmetleri
5	Kitap Okuma Kültürünün Kazanımı ve Kütüphane Kullanımı
6	Öğrenci Yıl Sonu Ders Başarı Durumları
7	Destekleme Yetiştirme Kurslarına Katılım ve Verimlilik
8	Ulusal Sınavlarda (Bursluluk, LGS) Başarı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal Aidiyet
2	Yönetimde Şeffaflık
3	Çalışanların Motivasyonu ve Ödüllendirme
4	Çalışanların Mesleki Yeterliliklerinin Gelişimine Katkı (Hizmetiçi Eğitim ve Katılım Durumları)
5	Okul Fiziki ve Teknik Donanım Yeterlilikleri
6	Okul-Veli İşbirliği
7	İş Sağlığı ve Güvenliği

8	Okul Alanlarının Hijyeni ve Öğrenci Temizlik Bilinç Düzeyi
9	Okul Güvenliği

III. BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz:

Analitik düşünme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, öz güveni yüksek, temel insani değerlere sahip, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getirmiş mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

Vizyonumuz:

Eğitim ve Öğretim faaliyetleri için her türlü fırsatın sunulduğu bir eğitim ortamı oluşturmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Takım Çalışması
3. Analitik ve Bilimsel Bakış Açısı
4. Girişimcilik ve Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. İnsan Merkezli Çalışma
7. Karar Almada ve Uygulamada Şeffaflık
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Hizmet Sunumunda Standardizasyon

IV. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	314	335	350	350	335	300
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	314	335	350	350	335	300
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	45	40	35	30	25	20

PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	14,3	11,9	10	0,89	0,74	0,66
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Yabancı öğrencilere yönelik memnuniyet ve ihtiyaç analizi yapılacak ve sonuçları raporlanacaktır.	Rehberlik Servisi	1 - 30 Ekim
1.1.5	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için komisyon marifeti ile araştırma yapılacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Ocak - Haziran
1.1.6	Okulumuza yeni kaydolan 5. Sınıf öğrencilerinin isimlik kullanmaları sağlanarak birbirlerini tanımaları kolaylaştırılacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri	15-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	5. Sınıflar Yıl Sonu Başarı Puanı	71	72	75	77	79	80
PG.2.1.b	6. Sınıflar Yıl Sonu Başarı Puanı	75	77	79	82	85	86
PG.2.1.c.	7. Sınıflar Yıl Sonu Başarı Puanı	73	74	75	77	79	80

PG.2.1.ç.	8. Sınıflar Yıl Sonu Başarı Puanı	72	73	74	75	78	80
PG.2.1.d.	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	20	22	23	24	25	27
PG.2.1.e.	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	27	29	31	32	33	35
PG.2.1.f.	Bir üst kuruma merkezi sınavla yerleşen öğrenci sayısı	21	25	30	35	40	40
PG.2.1.g.	Bursluluk sınavını kazanan öğrenci sayısı	13	15	18	20	22	25
PG.2.1.ğ.	EBA öğretmen giriş sayısı	52	53	54	55	56	60
PG.2.1.h.	EBA öğrenci giriş sayısı	450	455	475	500	550	600
PG.2.1.i.	Bilimsel faaliyet kapsamında TÜBİTAK'a başvuru sayısı	4	5	5	6	6	7
PG.2.1.j.	Öğrenci başına düşen kitap okuma sayısı	15	18	20	22	25	30
PG.2.1.k.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	750	800	825	850	900	1000
PG.2.1.l.	Sanatsal ve Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	55	60	65	70	75
PG.2.1.m.	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	45	50	55	60	65	70
PG.2.1.n.	Okulda düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel yarışma sayısı	5	7	10	15	20	25
PG.2.1.o.	Okul içi yarışmalara katılan öğrenci sayısı	5	7	10	15	20	25
PG.2.1.ö.	Ulusal-Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	10	12	15	20	25	30
PG.2.1.p.	Ulusal-Uluslararası ödül ve derece sayısı	15	20	25	30	35	40

PG.2.1.r.	Sosyal sorumluluk, kültür-sanat proje sayısı	3	4	4	5	5	6
PG.2.1.s.	Çalışan memnuniyet oranı (%)	85	90	95	95	100	100
PG.2.1.ş.	Veli toplantı sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.2.1.t.	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	900	900	1100	1100	1500	1500
PG.2.1.u.	Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.ü.	Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	80	100	150	150	200	200
PG.2.1.v.	Yarışmalara hazırlık amaçlı sosyal etkinlikler kapsamında yürütülen sportif faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.y.	Sosyal etkinliklerdeki başarılarından dolayı Sosyal Etkinlik Başarı Belgesi alan öğrenci sayısı	6	10	15	20	25	30
PG.2.1.z.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	30	35	40	45	50	55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci yazılı notları E-Okul üzerinden takip edilecek ve gerekli eğitsel yönlendirmeler yapılacaktır	Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.2	Yazılı kazanımları müfredata uygun hazırlanacak ve eksiklerle ilgili öğrenci dönütü sağlanacaktır	Branş Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.3	Aylık olarak öğrenci ödüllendirme ve teşvik sistemi kurulacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	Her ayın son cuması

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.4	Kütüphanenin etkin kullanımına yönelik kitap sayısının artırılması, öğrencilerin kütüphaneye kaydı çalışmaları yapılacaktır	Türkçe Zümresi	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.5	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım oranlarını arttırmak amacıyla öğrencilerin bu tür etkinliklere katılımları teşvik edilecektir	Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.6	Sportif faaliyet sayısı artırılacak, lisanslı öğrenci sayısının artırılması için ailelere farkındalık eğitimi verilecektir	Beden Eğitimi Zümresi	1-30 Ekim
2.1.7	Öğretmen ve öğrencilerimiz EBA'yı etkin kullanmaları için teşvik edilecektir	Bilişim Zümresi	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.8	Çalışanların memnuniyetinin artırılması amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecek, anket uygulamaları gerçekleştirilecektir	İlgili Müdür Yardımcısı	Aralık - Mayıs
2.1.9	Okul içi proje sayısı artırılacak, öğrencilerin ulusal projelere katılımı teşvik edilecektir	İlgili Müdür Yardımcısı	1-30 Ekim
2.1.10	Veli toplantılarına katılan veli sayısının artırılması için okul aile birliği ile iş birliği içinde duyuru faaliyetleri gerçekleştirilecektir	İlgili Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği Başkanı	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.11	Okul içi spor, kompozisyon, şiir, resim, müzik, münazara yarışmaları düzenlenecektir	Kulüp Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.12	Ders dışı egzersiz faaliyetlerinin öğretmenlerce düzenlenmesi ve öğrenci katılımı teşvik edilecektir	Okul Müdürü	1-30 Eylül
2.1.13	Eğitsel ve kültürel geziler düzenlenecektir	İlgili Müdür Yardımcısı	Nisan-Mayıs

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	DYK Kurslarına katılan öğrenci sayısı	700	725	750	775	800	850
PG.2.2.b.	Sınav Kaygısı Envanteri Uygulanan Öğrenci Sayısı	255	275	280	290	295	300
PG.2.2.c.	Sınav Kaygısını azaltmaya yönelik grup rehberliğine katılan öğrenci sayısı	250	260	270	290	295	300
PG.2.2.d.	Üst öğrenim kurumlarının tanıtımına katılan öğrenci sayısı	100	125	140	150	165	175
PG.2.2.e.	Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı	100	125	125	150	165	175
PG.2.2.f.	Merkezi/Yerel Yerleştirmeye başvuran öğrenci sayısı	250	300	225	300	250	200
PG.2.2.g.	Yerel yerleştirmeye bir üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı	229	200	125	150	125	100
PG.2.2.h.	Öğrenci davranışları ilgili veli ve öğrenci ile yapılan görüşme sayısı	500	550	600	650	700	750
PG.2.2.i.	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan farkındalık eğitimi sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.2.j.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda gerçekleştirilen farkındalık eğitimi sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.2.k.	Bilinçli internet kullanımı konusunda gerçekleştirilen farkındalık eğitimi sayısı	1	1	2	2	3	3

PG.2.2.l.	Sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda verilen farkındalık eğitimi sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.2.m.	Farkındalık eğitimlerine katılan öğrenci sayısı	280	280	560	560	840	840
PG.2.2.n.	Üst öğrenim kurumunu tanıtmak için gerçekleştirilen tanıtım günleri, okul gezileri sayısı	3	4	4	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	DYK Kurslarına öğrenciler teşvik edilerek katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	1-15 Ekim
2.2.2	Öğrencilerimize sınav kaygısı envanteri uygulanacak ve sınav kaygısını azaltmaya yönelik grup rehberliği yapılacaktır	Rehberlik Servisi	15 Ekim - 15 Kasım
2.2.3	Üst eğitim kurumlarını tanıtmak amacıyla farklı tür kurumlara gezi yapılacaktır	Rehberlik Servisi	15 Nisan - 15 Mayıs
2.2.4	Kariyer günleri ile öğrencilerimize çeşitli mesleklerin tanıtımı yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.2.5	Sınav sisteminin tanıtımına yönelik öğrenci ve velilere seminer düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	1 - 15 Kasım
2.2.4	Yöneltme ve yönlendirmede öğrenciye danışmanlık yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri, mali, fiziki ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapı tesis edilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	34,7	33	31	30	28	25
PG.3.1.b	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	18	17	17	16	15
PG.3.1.c	Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	225	250	260	270	280	300
PG.3.1.d	Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara, velilere ve öğrencilere zamanında iletilme oranı(%)	98	99	100	100	100	100
PG.3.1.e	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin verilmesi ve belgelendirmesi yapılan personel sayısı	71	71	71	71	71	71
PG.3.1.f	İkaz/alarm tatbikat sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.1.g	İnsan kaynağının motivasyonunu artırıcı faaliyet sayısı	2	3	3	4	4	5

PG.3.1.h	İnsan kaynağının motivasyonunu artırıcı faaliyete katılan personel sayısı	80	120	120	160	160	200
PG.3.1.ı	Okul web sitesinde yapılan haber ve duyuru sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.3.1.i	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.1.j	Velilerin, veli toplantılarına ve etkinliklere katılım oranı (%)	65	70	70	75	80	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kurumsal aidiyet bilincinin kazandırılması amacıyla çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyet sayısı arttırılacak ve bu faaliyetlere katılım oranı arttırılacaktır	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.2	Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri amacıyla hizmet içi eğitimleri almaya ve yüksek lisans yapmaya özendirilerek teşvik edilecektir	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.3	Okulun vizyonu, stratejileri, iyileştirmeye açık alanı vs. çalışanlarla paylaşılacaktır. Demokratik anlayış ile kararların ortak alınması sağlanacaktır	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.4	Kurum sivil savunma planları hazırlanarak her eğitim öğretim yılında güncellenecektir. Sivil savunma planına uygun olarak personele görev dağılımı yapılacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	1 - 30 Ekim
3.1.5	Sınıfların bakım ve onarımı her sene dönem başında yapılarak fiziki ihtiyaçları giderilecektir	İlgili Müdür Yardımcısı	1 - 15 Eylül
3.1.6	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında okulda düzenlemeler yapılacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Öğretmenlerimizin teknolojik donanımları etkin kullanımları sağlanacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.8	Öğrencilerimize yönelik hijyen eğitimi verilecektir	Rehberlik Servisi	8-14 Nisan (Sağlık Haftası)
3.1.9	Okul kütüphanesinin kitap yönünden zenginleştirilmesi sağlanacaktır	Türkçe Zümresi	1 - 30 Ekim

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000	28.000	30.000	32.000	35.000	40.000
TOPLAM	25.000	28.000	30.000	32.000	35.000	40.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Modeli

